

**Základní škola a Mateřská škola Dobrá Voda u Českých Budějovic,
Na Vyhlídce 6, 373 16 Dobrá Voda u Českých Budějovic**

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY MŠ

Číslo jednací: 1/2022

Vypracovala: Helena Valentová

Vydáno dne: 3.1.2022

Účinnost od: 1. 2.2022

Pedagogická rada projednala: 5.1.2022

Schválila: Mgr. Lenka Scheinpflugová

Stran: 4

Adresa pracoviště: Zacharova 17, 373 16 Dobrá Voda u Českých Budějovic
telefon: 387 200 346

Vedení: vedoucí ŠJ – Helena Valentová
kuchařka - Renata Koutková

Změny:

Číslo	Datum	Strana	Účinnost	Provedl	Poznámky
1	26.6.2022	2	1.7.2022	Valentová	Pravidla odebírání obědů
2	26.6.2022	2	1.9.2022	Valentová	Navýšení cen stravného

1) Všeobecná ustanovení

Právní předpisy

Provoz školní jídelny se řídí nařízením ES, zákony, vyhláškami o školním stravování a příslušnými hygienickými předpisy.

Nařízení ES č. 852/2004 O hygieně potravin ze dne 29. 4. 2004.

Nařízení EU č. 16/2012/ ze dne 1. 7. 2012 – označování mražených potravin.

Nařízení ES č. 178/2002 Bezpečnost potravin / potravinové právo/ ze dne 28. 2. 2002.

Zákon č. 258/2000 Sb. O ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů v platném znění.

Vyhláška č. 137/2004 Sb. O hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných (změna platí § 1, § 25, § 37/ 1.2.5., § 38 § 39 § 49 § 50 § 51 § 52) ve znění Vyhlášky č. 602/2006 Sb., s platností od 1. 1. 2007.

Novým školským zákonem č. 561/2004 Sb., v platném znění.

Vyhláška č. 272/2021 Sb. O školním stravování, Vyhláška č. 17/2015 Sb. O dietním stravování ve znění pozdějších předpisů, Finančními normativy a metodikou spotřebního koše.

Dokumentace ŠJ

- Ve školní jídelně je vedena tato dokumentace:
- Organizační a provozní řád ŠJ
- Vnitřní provozní řád
- Sanitační řád
- Dokumentace HACCP
- Pracovní náplně a pověření zaměstnanců
- Skladová evidence
- Inventarizace
- Doklady o zdravotní způsobilosti k práci (zdravotní průkazy, periodické lékařské prohlídky)
- Spotřební koš

Základní vyhlášky a předpisy jsou k dispozici v kanceláři školní jídelny.

2) Zásady provozu

Školní jídelna MŠ připravuje stravu dětem z MŠ – přesnídávku, oběd a svačinu.

Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše vybraných potravin. Je vystaven v šatnách dětí, na www.zsdv.cz a na strava.cz.

Po celý den je zajištěn pitný režim, dětem je k dispozici čaj a pitná voda.

Intervaly mezi jídly jsou maximálně tříhodinové.

ŠJ vaří obědy i pro své zaměstnance.

Strávník má nárok na oběd, jen pokud má na svém kontě stravného obnos, který plně pokryje cenu obědu.

Nesnedené jídlo strávník musí vrátit společně s použitým nádobím na určené místo.

Neodhlášený a neodebraný oběd je strávníkovi účtován. První den neplánované nepřítomnosti je možné si stravu vyzvednout ve ŠJ od 11,15 – 11,45 hod. - výdej jen do vlastních jídlonosičů, skleněné nádoby jsou zakázány.

3) Pravidla odebírání obědů

Žáci a zaměstnanci MŠ se stravují výhradně v mateřské škole. Výjimkou je výdej obědů do jídlonosiče, a to pro nemocného žáka první den nepřítomnosti v mateřské škole. Zákonný zástupce má právo na odebrání oběda do jídlonosičů pro své dítě první den neplánované nepřítomnosti. Ostatní strava se musí odhlásit. Zaměstnanci mateřské školky mohou odebírat dotované obědy pouze za přítomnosti v mateřské škole. Zaměstnanci mateřské školy jsou povinni stravu odhlásit již první den nepřítomnosti, a to vždy do 7:00 hodin.

Zaměstnanci školy: pro ně platí zákon č. 561/2004 Sb. a vyhláška č. 84/2005 Sb.

4) Organizace provozu ŠJ

Pracovní doba:		6,15 - 14,45 hod.
Výdejní doba pro děti:	přesnídávka	9,00 - 9,15 hod.
	oběd	11,30- 12,10 hod.
	odpolední svačina	13,45 - 14,00 hod.

pro zaměstnance 11,30 - 12,00 hod

Výše stravného:

Výše stravného je určena předpisem ředitele školy, v základních kategoriích činí:

Strávníci 3-6 let:

přesnídávka	10,-Kč
oběd	22,-Kč
svačina	9,-Kč
celkem	41,-Kč

Strávníci 7-10 let

přesnídávka	11,-Kč
oběd	24,-Kč
svačina	10,-Kč
celkem	45,-Kč

Placení stravného

Placení se provádí předem na následující měsíc, převodem z účtu či bezhotovostně na účet školy, číslo 276727450237/0100.

Přihlášky ke stravování

Podávají se osobně v kanceláři školní jídelny denně od 8.00 do 14.00.

Odhlášení stravy

Strava se odhláší pomocí internetových stránek www.strava.cz, nebo v aplikaci strava.cz. den předem, nejpozději do 13. hodiny. Trvalé ukončení stravování v průběhu školní docházky (z důvodu stěhování, přechodu na jinou školu apod.) je nutné nahlásit v kanceláři školní jídelny.

Neodhlášený a neodebraný oběd je strávnickovi účtován.

První den nemoci je možné si oběd vyzvednout ve školní jídelně. Tyto vydané obědy jsou určeny k přímé spotřebě. Jídelna ručí za stravu 15 min. po vyzvednutí. Při odebrání stravy mimo jídelnu neodpovídá kuchyně za její eventuální znehodnocení způsobené nesprávným zacházením.

Další dny nepřítomnosti nemá žák na školní stravování nárok a je povinen stravu odhlásit.

Vyúčtování

Vyúčtování probíhá jedenkrát ročně na konci školního roku. Zůstatek se vrací zpětně na účet strávnicka.

Přerušování provozu, případně mimořádného ředitelského volna

V těchto dnech jídelna až na výjimky nevaří a každý strávnick je automaticky odhlášen. O termínech budou strávníci s předstihem informováni.

Dietní stravování

Dietní stravování nebo jiná omezení se řeší individuálně s vedoucí ŠJ – úpravou jídelníčku nebo donáškou vlastního jídla z domova. Úprava jídelníčku musí být doložena lékařskou zprávou.

Dotazy, připomínky

Dotazy, připomínky, případné problémy řešte ihned přímo v kanceláři ŠJ s vedoucí ŠJ.

5) Závěrečná ustanovení

Dospělí strážníci a zákonní zástupci dětí jsou povinni hlásit veškeré změny nahlášených údajů souvisejících se stravováním a platbami za stravování vedoucí ŠJ.

Tento vnitřní řád je platný a závazný pro všechny účastníky stravování – zákonné zástupce dětí a zaměstnance MŠ Dobrá Voda.

Jeho vydáním se ruší platnost provozního řádu ŠJ ze dne 31.8.2018.

V Dobré Vodě u Českých Budějovic 6.1.2022.

.....

Mgr. Lenka Scheinpflugová, ředitelka školy