

STRATEGIE PŘEDCHÁZENÍ A ŘEŠENÍ ŠKOLNÍ NEÚSPĚŠNOSTI

Příčiny školní neúspěšnosti

Školní neúspěšnost je situace, kdy má žák špatný prospěch a tento fakt nesouvisí s intelektovými schopnostmi žáka. Výkon žáka může být snížen nízkou sebedůvěrou, negativním sebehodnocením či postojem ke škole a emočními, zdravotními či rodinnými problémy.

Za školní neúspěšnost v naší škole považujeme situace, kdy:

- a. se žákův prospěch v předmětu nebo ve více předmětech výrazně zhorší o 2 stupně (nebo více) ve čtvrtletí nebo pololetí,
- b. žák se čtvrtletí nebo pololetí neprospívá v jednom předmětu nebo ve více předmětech (4-5,5).

Výrazné zhoršení prospěchu žáka nebo jeho neprospěch jsou vždy včas oznámeny zákonnému zástupci, aby měl žák možnost prospěch opravit.

Postup při řešení školní neúspěšnosti:

1. Vyučující předmětu informuje třídního učitele, pracovníky školního poradenského pracoviště (ŠPP - výchovný poradce, metodik prevence, školní asistent) a navrhuje opatření.
2. Třídní učitel informuje zákonné zástupce a zajišťuje společné schůzky vyučujících a zákonných zástupců za účasti člena ŠPP. Je možno organizovat tzv. schůzky ve třech (rodič, učitel, žák), v jejichž rámci se řeší individuální vývoj žáka. Třídní učitel úzce spolupracuje s výchovným poradcem a společně vyhodnocují opatření a individuální vývoj žáka. Tato témata jsou také diskutována na poradách.
3. Člen ŠPP pořizuje zápis ze schůzky, případně navrhuje vypracování plánu pedagogické podpory (PLPP).
4. Ředitel školy (zástupce ředitele školy) vede evidenci žáků ohrožených školním neprospěchem (v 1. a 3. čtvrtletí, 1. a 2. pololetí), v případě nutnosti zajišťuje opatření. Úzce spolupracuje se třídním učitelem a výchovným poradcem.

Rodiče jsou informováni o výsledcích vzdělávání svých dětí zápisy v žákovských knížkách, v rámci konzultačních hodin a individuálních konzultací.

Pro zlepšení prospěchu škola nabízí:

- Konzultace rodičů s pedagogy v domluvném termínu (individuálně dle potřeby). Možné schůzky ve třech v rámci konzultačních odpolední.
- Nepovinné domácí úkoly a projekty – jejich plnění je s ohledem na zlepšení prospěchu vhodné.
- Komunikaci zákonných zástupců s výchovnou poradkyní a metodikem prevence v pravidelných konzultačních hodinách nebo po dohodě v jiném termínu (přehled konzultačních hodin na stránkách školy).
- Pokud je nutné, třídní učitel ve spolupráci s vyučujícími žáka a členem ŠPP vypracuje PLPP a s jeho obsahem seznámí zákonného zástupce.
- Je-li vypracovaný PLPP a cíle PLPP nejsou naplněny, třídní učitel informuje zákonné zástupce a zve je do školy k jednání.
- Třídní učitel zákonnému zástupci navrhuje vyšetření žáka ve školském poradenském zařízení.
- Je-li žák vzděláván podle IVP a neprospívá nebo u něj dochází ke zhoršení, třídní učitel informuje zákonné zástupce a zve je do školy k jednání za účasti výchovného poradce či metodika prevence. V případě nutnosti je situace konzultována se školským poradenským zařízením.

Písemné podklady z těchto jednání jsou uloženy u třídního učitele.

V Dobré Vodě u Českých Budějovic dne 1.10.2019

Mgr. Lenka Scheinpflugová

ředitelka školy